

GUIDA GRATUITA

# Il prompt a strati: il modello pronto da copiare

I 4 pezzi che fanno funzionare qualsiasi richiesta, con 3 esempi applicati, gli errori più comuni per pezzo e un esercizio sul tuo lavoro vero

# Perché questa struttura funziona sempre

Claude non tira a indovinare per pigrizia. Tira a indovinare perché gli manca materiale. Ogni pezzo che aggiungi (chi deve essere, cosa sta succedendo, cosa non vuoi, come deve arrivare la risposta) toglie una decisione che altrimenti prende lui al posto tuo.

Non servono tutti e quattro i pezzi sempre. Ma se la risposta ti delude, quasi sempre ne manca uno. In questa guida trovi il confronto diretto, il modello pronto, tre esempi applicati a casi diversi da quello del reel, gli errori più comuni per ogni pezzo, e un esercizio per farlo funzionare sul tuo lavoro vero.

# Il significato dei 4 pezzi

| Pezzo    | Cosa significa                                                       |
|----------|----------------------------------------------------------------------|
| Ruolo    | Chi deve essere Claude in quella risposta specifica, non in generale |
| Contesto | Cosa sta succedendo davvero, per chi, in che situazione              |
| Vincoli  | Cosa non vuoi: i paletti che tengono la risposta dentro i binari     |
| Formato  | Come deve arrivare la risposta: quante versioni, con che struttura   |

# Prima e dopo: la differenza vera

Stessa richiesta di partenza: un post per il lancio di un servizio di consulenza.  
Guarda cosa cambia.

|                  | Senza struttura                                                                           | Con i 4 pezzi                                                              |
|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| La richiesta     | "Scrivimi un post per il lancio del mio servizio"                                         | Ruolo, contesto, vincoli e formato, tutti e quattro nella stessa richiesta |
| La risposta      | Generica: tre paragrafi su innovazione e qualità, che potrebbero andare bene per chiunque | Specifico per il tuo pubblico, nel tono e nella lunghezza che hai chiesto  |
| Cosa ci fai dopo | La riscrivi quasi tutta, 10-15 minuti                                                     | La rileggi e la pubblichi, 1 minuto                                        |

# Il modello, pronto da copiare

## MODELLO COMPLETO

### Copialo e riempi le parentesi quadre

Sei [ruolo specifico, non generico]. Sto [cosa stai facendo, per chi, in che contesto].  
Regole: [massimo X righe/parole. Niente parole come Y. Non fare Z]. Dammi [quante versioni, con quale struttura, come deve aprire e chiudere].

Se salti un pezzo, salta i vincoli per ultimo: sono quelli che tengono Claude dentro i binari.

# Esempio 1: rispondere a una richiesta di preventivo

Non il caption di Instagram del reel: un caso diverso, quello che quasi tutti scrivono a mano ogni settimana.

## PROMPT PRONTO

### Bozza di risposta a un cliente che chiede un preventivo

Sei un'assistente che risponde ai clienti al posto mio, con tono professionale ma caldo. Un cliente mi ha scritto chiedendo un preventivo per [tipo di lavoro]. Non ho ancora i dettagli per fare un numero preciso. Regole: massimo 6 righe. Niente frasi tipo "resto a disposizione" o "gentile cliente". Chiudi sempre con una domanda che mi serve per fare il preventivo giusto. Dammi una sola versione, pronta da rileggere e mandare.

Il vincolo "niente resto a disposizione" toglie il tono da ufficio stampa che l'AI mette di default.

## Esempio 2: il riepilogo di una riunione

### PROMPT PRONTO

#### Trasformare appunti disordinati in un riepilogo utile

Sei la mia assistente dopo le riunioni. Ti incollo i miei appunti presi durante una call con [tipo di persona/cliente]. Sono disordinati, scritti di fretta. Regole: separa in tre parti, decisioni prese, cose da fare con chi le fa, punti aperti. Massimo 10 righe totali. Non aggiungere niente che non sia nei miei appunti. Dammi il riepilogo pronto da incollare in una mail. [incolla qui gli appunti]

"Non aggiungere niente che non sia nei miei appunti" è il vincolo che evita che Claude inventi dettagli plausibili ma falsi.

## Esempio 3: rispondere a un'obiezione sul prezzo

Il caso che quasi nessuno prepara in anticipo, e che invece decide se chiudi un lavoro o lo perdi.

### PROMPT PRONTO

#### Rispondere a un cliente che trova il prezzo alto, senza scontare

Sei la mia assistente per le comunicazioni commerciali, tono sicuro ma non aggressivo. Un cliente mi ha scritto che il prezzo gli sembra alto. Non voglio scontare e non voglio giustificarmi troppo. Regole: massimo 8 righe. Non usare la parola "comunque". Non nominare la concorrenza. Chiudi riproponendo una chiamata, non uno sconto. Dammi una sola versione.

Il vincolo "chiudi con una chiamata, non uno sconto" è quello che decide il tono di tutta la risposta.

# I 4 errori più comuni, uno per pezzo

| Pezzo    | Errore comune                                                 | Come si sistema                                              |
|----------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Ruolo    | "Sei un esperto di marketing", troppo generico                | Aggiungi settore, tipo di cliente, angolo specifico          |
| Contesto | Lo dai per scontato, pensi che lo sappia già                  | Scrivi anche le cose ovvie per te: ogni chat riparte da zero |
| Vincoli  | "Scrivi bene", "sii professionale", sono opinioni non paletti | Misure concrete: righe, parole vietate, cosa non deve fare   |
| Formato  | Non lo dici, e lui decide al posto tuo                        | Quante versioni, struttura, come apre e come chiude          |

### **APPLICALO ADESSO, SUL TUO LAVORO VERO**

Non su un esempio. Su quello che fai davvero questa settimana.

1. Pensa alla richiesta che fai più spesso a Claude, o che vorresti iniziare a fargli.
2. Scrivi il ruolo più specifico che riesci a immaginare, non il primo che ti viene in mente.
3. Aggiungi il contesto vero della tua situazione di oggi, con i dettagli che sembrano scontati.
4. Metti almeno due vincoli concreti: una lunghezza, una parola vietata.
5. Di' esattamente come vuoi la risposta: quante versioni, che struttura.

### **Se lo rifai spesso**

Se lavori sullo stesso tipo di richiesta ogni settimana, il ruolo e i vincoli fissi li scrivi una volta sola nelle istruzioni di un Progetto. Da lì in poi ti serve solo il contesto, che cambia ogni volta.

## IL PASSO SUCCESSIVO

**Ora hai il modello. Il passo dopo è applicarlo al tuo lavoro vero, non a un esempio.**

Usi già qualche strumento AI, ma il lavoro vero lo fai ancora tu. Ho lanciato un affiancamento 1:1 per cambiare esattamente questo: costruito sul tuo lavoro, non sola teoria. Non lavoro con tutti: prima guardo il tuo caso e ti dico onestamente se posso aiutarti.

**5 posti al mese. Il primo passo è una call gratuita con me, per capire dove perdi tempo.**

**Candidati all'affiancamento →**

# Il modello resta lo stesso

Cambiano il ruolo, il contesto, i vincoli. Il modello dei quattro pezzi resta identico, per ogni richiesta che farai.

[@lamarketer.ai](https://lamarketer.ai)